



Regulamin

BONSAI PILATES & YOGA STUDIO

Droga Klientko! Drogi Kliencie!

Uczestnictwo w zajęciach w BONSAI Pilates & Yoga Studio jest dla nas potwierdzeniem, że zapoznałaś/eś się z regulaminem i zobowiązujesz się go przestrzegać.

Regulamin jest dostępny na stronie internetowej oraz w siedzibie Studia.

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa prawa i obowiązki Klientów oraz zasady korzystania z usług świadczonych przez BONSAI Pilates & Yoga Studio (dalej zwany: „Regulaminem”) prowadzone przez W&D Studio sp. z o.o. z siedzibą w Sosnowcu, pod adresem: al. Zwycięstwa 4/IA, 41-200 Sosnowiec, wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem KRS: 0001176005, REGON: 541854476, NIP: 6443591730 (dalej: „Studio”).
2. Studio świadczy usługi z zakresu aktywności fizycznej przy al. Zwycięstwa 4/IA w Sosnowcu na zasadach określonych niniejszym Regulaminem.

§ 2 DEFINICJE

Przez pojęcia użyte w niniejszym Regulaminie rozumie się:

- a) Studio – BONSAI Pilates & Yoga Studio prowadzone przez W&D Studio sp. z o.o. z siedzibą w Sosnowcu, pod adresem: al. Zwycięstwa 4/IA, 41-200 Sosnowiec, wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem KRS: 0001176005, REGON: 541854476, NIP: 6443591730.
- b) Klient – osoba korzystająca z usług świadczonych przez Studio. Klientem może być osoba pełnoletnia, która nie ma przeciwwskazań do wykonywania ćwiczeń fizycznych objętych programem zajęć i ponosi pełną odpowiedzialność za stan swojego zdrowia podczas zajęć. W przypadku osoby niepełnoletniej, uczestnictwo w zajęciach jest możliwe tylko za pisemną zgodą rodziców/opiekuna lub pod ich opieką. W przypadku urazów, kontuzji, wszelkich poważnych problemów zdrowotnych oraz ciąży – należy przed zajęciami przynieść zgodę lekarza na wykonywanie ćwiczeń fizycznych objętych programem zajęć.
- c) Trener – osoba uprawniona do prowadzenia zajęć dla Klientów.
- d) Strona Internetowa – strona internetowa o adresie www.bonsaipilates.pl
- e) FITSSEY – platforma online, udostępniająca grafik online, utworzenie kont Klientów, udostępniająca zapisy online oraz możliwość zakupu kartonów online.
- f) Umowa – umowa o świadczenie usług zawarta pomiędzy Klientem, a Studiem na czas określony. Umowa zostaje zawarta poprzez wykupienie wejścia jednorazowego lub wybór i zakup właściwego Kartonu oraz wniesienie opłaty, zgodnie z cennikiem usług



znajdującym się na Stronie internetowej w zakładce cennik oraz w Studiu. W przypadku braku wniesienia przez Klienta opłaty, Umowa nie zostaje zawarta.

- g) Kwestionariusz osobowy – dokument, który wypełnia Klient podczas pierwszej wizyty w Studiu.
- h) Karnet – rodzaj usług świadczonych przez Studio określony w cenniku. Za jego zakup pobierana jest jednorazowa opłata.

§ 3

ZASADY UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

1. Klient może korzystać z usług Studia na podstawie wykupionego przez siebie wejścia jednorazowego lub Karnetu za pośrednictwem aplikacji FITSSEY, wg specyfikacji zawartej w cenniku usług Studia (zwanym dalej „Cennikiem”) dostępnym na Stronie Internetowej w zakładce cennik, w Studio oraz w Serwisie FITSSEY, co jest równoznaczne z zawarciem przez Klienta Umowy. Zakup wejścia jednorazowego lub Karnetu może zostać dokonany także osobiście w recepcji Studia.
2. Ceny usług dostępnych na stronie internetowej Studia wyrażone są w walucie PLN i zawierają podatek VAT.
3. Każdy uczestnik zajęć przed rozpoczęciem zajęć w Studio jest proszony o wypełnienie i podpisanie Kwestionariusza osobowego, w którym jest zobowiązany podać prawdziwe informacje o swoim stanie zdrowia. Wypełnienie Kwestionariusza osobowego jest warunkiem dopuszczenia do zajęć. Trener ma prawo odmówić dopuszczenia uczestnika do zajęć, jeśli jego stan zdrowia na to nie pozwala.
4. Wejście jednorazowe ważne jest przez 7 dni od dnia zakupu.
5. Ważność zakupionego Karnetu jest zależna od rodzaju Karnetu:
 - a. Karnet na 4 wejścia jest aktywny 4 tygodnie od dnia zakupu,
 - b. Karnet na 8 wejść jest aktywny 5 tygodni od dnia zakupu,
 - c. Karnet na 12 wejść jest aktywny 7 tygodni od dnia zakupu.
6. Niewykorzystanie Karnetu w okresie ważności oznacza, że Karnet przepada bez prawa zwrotu płatności.
7. Uczestnictwo w zajęciach jest możliwe po okazaniu przez Klienta ważnego Karnetu lub dowodu zakupu wejścia jednorazowego lub pakietu zajęć w ramach Karnetu.
8. Cena Karnetu nie uwzględnia ubezpieczenia NNW.
9. Po uiszczeniu płatności, dostęp do Karnetu jest możliwy poprzez Serwis FITSSEY. W przypadku zakupu wejścia jednorazowego lub Karnetu w Studio, dostęp do zajęć jest możliwy po przedstawieniu wydanego dowodu zakupu.
10. Karnet jest imienny i nie może być wykorzystywany przez osoby trzecie, nie można dokonać jego zawieszenia bądź cesji na inną osobę.
11. Zajęcia odbywają się zgodnie z grafikiem zamieszczonym w FITSSEY. Klient zgłasza zamiar uczestnictwa w zajęciach poprzez zapisanie się na nie za pośrednictwem Serwisu FITSSEY. Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc w grupach, o prawie do udziału w danych zajęciach decyduje kolejność zgłoszeń.
12. Klient ma obowiązek poinformować Studio o rezygnacji z udziału w zajęciach z co najmniej 12-godzinny wyprzedzeniem. Rezygnacja z zajęć możliwa jest za pomocą aplikacji FITSSEY. W przypadku rezygnacji z zajęć z krótszym niż 12-godzinny wyprzedzeniem oraz braku uczestnictwa Klienta w zajęciach, nie wynikających ze zmian grafiku Studia, Klientowi nie będzie przysługiwać zwrot płatności. Terminowo odwołane zajęcia można odrobić w trakcie bieżącego wykupionego Karnetu. W przypadku nieodrobienia zajęć, one przepadają.

13. W przypadku rezygnacji z usług przed wygaśnięciem Karnetu, Studio nie zwraca wcześniej uiszczonej z góry opłaty.
14. Studio zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć w przypadku zdarzeń losowych lub prowadzenia prac technicznych/ konserwacyjnych uniemożliwiających lub utrudniających prowadzenie tych zajęć. Studio zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu zajęć. W takich przypadkach ważność Karnetu przedłuża się o ilość dni przez które Studio było zamknięte.
15. Studio zastrzega sobie prawo do zmiany Trenera prowadzącego zajęcia. Zmiany te mogą być wprowadzane bez wcześniejszego powiadomienia.
16. Zmiana rodzaju Karnetu jest możliwa ze skutkiem na koniec aktywności wykupionego Karnetu. W przypadku zmiany rodzaju Karnetu Klient przechodzi na inny, wybrany przez siebie Karnet za cenę określoną w aktualnie obowiązującym cenniku znajdującym się na Stronie Internetowej i Studio.
17. Trener ma prawo zweryfikować dane Klienta wskazane podczas rezerwacji w Serwisie FITSSEY na podstawie okazanego dokumentu tożsamości. W przypadku braku dokumentu tożsamości, personel Studia ma prawo odmówić wstępu na teren Studia lub nakazać jego opuszczenie.
18. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem ostatniego dnia okresu obowiązywania Karnetu lub w razie wykorzystania wejścia jednorazowego lub upływu jego ważności.
19. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym na mocy oświadczenia Studia, jeżeli Klient rażąco lub uporczywie narusza zasady porządku w Studiu lub postanowienia niniejszego Regulaminu. Umowa podlega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym na mocy pisemnego oświadczenia złożonego przez Klienta na adres siedziby Studia, w przypadku naruszania przez Studio w sposób rażący i uporczywy postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 4

ZASADY KORZYSTANIA ZE STUDIA

1. Klient ma prawo do korzystania z usług Studia w zakresie wynikającym z zakupionych Karnetów, w szczególności Klient ma prawo:
 - a. korzystać z sali ćwiczeń w godzinach wybranych zajęć;
 - b. używać sprzętów Studia przeznaczonych do ćwiczeń tylko w obecności i pod nadzorem Trenera;
 - c. używać na sali ćwiczeń własnej maty lub maty znajdującej się w Studiu;
 - d. korzystać z rad i instrukcji Trenera prowadzącego zajęcia na danej Sali;
 - e. korzystać z szatni, toalety oraz ogólnodostępnej kuchni.
2. Klient przebywający na terenie Studia zobowiązuje się do:
 - a. niezakłócania spokoju i nienaruszania porządku w Studiu, a w szczególności do nie przeszkadzania innym Klientom w korzystaniu z zajęć;
 - b. posiadania i używania osobistego ręcznika na salach ćwiczeń;
 - c. zgłaszania Trenerowi przed treningiem wszelkich kontuzji, niedyspozycji zdrowotnych i kuracji medycznych, które mogą mieć wpływ na jego funkcjonowanie podczas zajęć;
 - d. przestrzegania bezwzględnego zakazu palenia tytoniu, papierosów elektronicznych, spożywania alkoholu, zażywania środków odurzających i narkotyków, żucia gumy podczas zajęć, przynoszenia alkoholu, środków odurzających i narkotyków, wnoszenia szklanych bądź otwartych pojemników, oraz zakazu korzystania z usług Studia przez osoby będące pod wpływem alkoholu, środków odurzających i narkotyków, środków mających wpływ na krążenie krwi i metabolizm komórkowy, środków uspokajających

- lub innych wpływających na zaburzenia sprawności psychofizycznej. Jeżeli Klient zażywa powyżej wymienione z powodów medycznych, zobowiązany jest poinformować o tym Studio i okazać zaświadczenie od właściwego lekarza stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania ćwiczeń;
- e. przestrzegania bezwzględnego zakazu handlu i akwizycji, wszelkie ulotki, materiały reklamowe pozostawione bez uprzedniego pozwolenia zostaną wyrzucone;
 - f. poniesienia materialnej odpowiedzialności za uszkodzenia lub zniszczenia sprzętów lub pomieszczeń, wynikłe z jego działań i niewłaściwego ich użytkowania;
 - g. umożliwienia identyfikacji swojej tożsamości na podstawie dowodu osobistego przez personel Studia.
3. Zabrania się rejestrowania obrazu i dźwięku na terenie Studia bez uprzedniej zgody personelu Studia.
 4. Zabrania się wprowadzania zwierząt na teren Studia bez uprzedniej zgody personelu Studia.
 5. Klienci są zobowiązani do zachowania spokoju i porządku w Studiu oraz umożliwienia innym Klientom swobodnego korzystania z usług Studia.
 6. W Studiu zajęcia odbywają się bez obuwia, które Klient powinien pozostawić w garderobie przy wejściu.
 7. Klient zobowiązany jest do pozostawienia swoich rzeczy w przeznaczonej do tego szatni w Studiu, które zobowiązuje się zabrać od razu po odbytych zajęciach. Wstęp na salę z plecakami, torbami, torebkami lub innym bagażem chociażby podręcznym jest zabroniony. Kosztowności, pieniądze, dokumenty można zabierać na salę ćwiczeń. Studio nie będzie odpowiedzialne za rzeczy pozostawione w szatni lub innym miejscu na terenie Studia. Po zakończeniu korzystania z usług Studia, kluczyk do szafki na odzież należy zostawić w drzwiczkach szafki.
 8. Klienci są zobowiązani uczestniczyć w zajęciach w wygodnym ubraniu bez wystających ostrych elementów, takich jak suwaki, zatrzaski czy kryształki, które mogłyby uszkodzić sprzęt w Studio. Zabrania się przynoszenia do Studio przedmiotów niebezpiecznych i innych przedmiotów, których wnoszenie na teren Studio mogłoby utrudnić korzystanie z usług innym Klientom lub mogłoby doprowadzić do uszkodzenia lub zniszczenia mienia, bądź mogłoby stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa osób przebywających w Studio, ich życia oraz zdrowia.
 9. Nie ma możliwości zdeponowania dokumentów, pieniędzy lub innych wartościowych przedmiotów w biurze Studia.
 10. Podczas zajęć należy przestrzegać wszystkich zaleceń i uwag Trenerów, w szczególności zobowiązuje się Klienta do słuchania rad i wykonywania poleceń Trenera w celu prawidłowego wykonania ćwiczeń.
 11. Z pomieszczeń, sprzętu oraz wyposażenia Studia należy korzystać zgodnie z ich przeznaczeniem i w sposób wskazany przez Trenera lub personel. Zabrania się dokonywania wszelkich regulacji urządzeń sportowych bez wiedzy i zgody Trenera.
 12. Klient zobowiązany jest do utrzymywania porządku w pomieszczeniach Studia. Po zakończonych zajęciach Klient ma obowiązek odłożyć sprzęt na właściwe miejsce oraz zdezynfekować używany podczas zajęć sprzęt.
 13. Na zajęcia Klient jest zobowiązany przychodzić do Studia z wyprzedzeniem w celu odpowiedniego przygotowania się do zajęć. W przypadku spóźnienia przekraczającego 10 minut ze względów bezpieczeństwa Klienci mogą nie być dopuszczeni do udziału w zajęciach.
 14. Opuszczenie sali ćwiczeń przed zakończeniem zajęć zorganizowanych wymaga poinformowania Trenera prowadzącego zajęcia.
 15. Klient korzystający po raz pierwszy z zajęć Studia jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Trenera. Przed zajęciami należy obowiązkowo okazać Trenerowi Karnet upoważniający do korzystania z usług lub jednorazową wejściówkę.

16. W przypadku złego samopoczucia, urazów, kontuzji i innych problemów zdrowotnych oraz ciąży należy o tym poinformować Trenera przed zajęciami. W przypadku wystąpienia wypadku, urazu, kontuzji Klient jest zobowiązany do natychmiastowego zgłoszenia tego faktu Trenerowi. W przypadku wystąpienia szczególnie niepokojących objawów w trakcie ćwiczeń (pogorszenie samopoczucia, nagły wzrost ciśnienia, mdłości, napięcie w oczach, bóle kręgosłupa, stawów lub chorych miejsc), należy przerwać wykonywane ćwiczenie i zgłosić dolegliwość prowadzącemu Trenerowi.
17. Klient jest zobowiązany do przestrzegania regulaminu budynku, w którym znajduje się Studio.
18. Ze względu na dbałość o bezpieczeństwo wszystkich osób korzystających ze Studia osoby naruszające zasady porządku oraz postanowienia niniejszego Regulaminu, w szczególności osoby, które znajdują się na terenie Studia w obuwii, osoby pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, osoby zachowujące się agresywnie i wulgarnie, osoby posiadające lub posługujące się narzędziami niebezpiecznymi będą proszone o opuszczenie Studia.
19. Wykorzystywanie przez osoby trzecie materiałów reklamowych oraz zdjęć Studia jest zabronione bez wyraźnej zgody kierownictwa Studia.
20. W Studio wykonywane są zdjęcia fotograficzne lub krótkie filmiki, które są wykorzystane na profilu studia na Facebooku, Instagramie lub stronie www. Jeżeli Klient nie wyraża zgody na zamieszczenie zdjęcia lub filmu z jego osobą, proszony jest o poinformowanie o tym personelu Studio w momencie jego wykonywania. W innym wypadku uznaje się, iż Klient nie wnosi sprzeciwu i wyraża zgodę na upublicznienie jego wizerunku.

§ 5

SKŁADANIE I REALIZACJA ZAMÓWIENIA (FITSSEY)

1. Zakupu usług oferowanych przez Studio można dokonać za pośrednictwem platformy internetowej FITSSEY, zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi w Serwisie.
2. W celu złożenia zamówienia, Klient zobowiązany jest do utworzenia bezpłatnego konta użytkownika w systemie FITSSEY, poprzez podanie imienia, nazwiska, adresu e-mail oraz numeru telefonu.
3. Po utworzeniu konta Klient wybiera interesujące go usługi (np. zajęcia pilates na reformerach) i dodaje je do koszyka. Następnie może przejść do płatności, klikając przycisk „Przejdź do płatności”.
4. Przed sfinalizowaniem zamówienia Klient zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Regulaminu oraz Polityki Prywatności i potwierdzenia ich akceptacji poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru. Akceptacja Regulaminu jest warunkiem niezbędnym do realizacji zamówienia.
5. Złożenie zamówienia następuje poprzez kliknięcie przycisku „Kupuję i płacę”. Kliknięcie tego przycisku oznacza złożenie zamówienia z obowiązkiem zapłaty.
6. Po złożeniu zamówienia Klient dokonuje wyboru jednej z dostępnych metod płatności i realizuje płatność zgodnie z instrukcjami podanymi w Serwisie.
7. Po skutecznym złożeniu zamówienia oraz dokonaniu płatności, Serwis przesyła na adres e-mail podany przez Klienta potwierdzenie otrzymania zamówienia oraz zawarcia umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną. Umowa zostaje zawarta z chwilą otrzymania tej wiadomości przez Konsumenta.
8. Umowa zawierana jest w języku polskim, zgodnie z treścią niniejszego Regulaminu i zostaje utrwalona poprzez: zapis w systemie informatycznym Serwisu, przesłanie Klientowi

wiadomości e-mail potwierdzającej zawarcie umowy, udostępnienie Regulaminu na stronie internetowej Serwisu w sposób umożliwiający jego pobranie, zapisanie i wydrukowanie.

9. Zgodnie z ustawą z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. 2024 poz. 1796 z późn. zm.), Konsument ma prawo odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, bez podawania przyczyny, z wyjątkiem przypadków przewidzianych w art. 38 tej ustawy, w tym w szczególności: jeżeli usługa została w pełni wykonana za wyraźną zgodą Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia; gdy przedmiotem świadczenia są usługi związane z wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, które odbywają się w oznaczonym dniu lub okresie.
10. Serwis FITSSEY dostępny jest również w formie aplikacji mobilnej. Klient może zalogować się do aplikacji mobilnej przy użyciu danych przypisanych do jego konta, bez konieczności ponownej rejestracji.
11. Klient zobowiązany jest do korzystania z systemu FITSSEY w sposób zgodny z jego przeznaczeniem, przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszego Regulaminu.

§ 6

CENY ORAZ SPOSOBY PŁATNOŚCI

1. Wszystkie ceny usług podawane są w złotych polskich (PLN) i są cenami brutto, tj. zawierają należne podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
2. Przed zawarciem umowy Klient jest każdorazowo informowany o łącznej cenie wybranej usługi, obejmującej wszystkie składniki, a także o wszelkich ewentualnych dodatkowych kosztach, o ile takie występują.
3. Płatności za zamówione usługi można dokonać:
 - a. przelewem elektronicznym za pośrednictwem systemu Przelewy24, którego operatorem jest PayPro S.A. z siedzibą w Poznaniu (ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań, NIP: 7792369887),
 - b. przelewem tradycyjnym na rachunek bankowy wskazany przez Usługodawcę w wiadomości e-mail potwierdzającej zamówienie.
4. Wybór metody płatności dokonywany jest przez Klienta podczas składania zamówienia.
5. Usługodawca zastrzega sobie prawo do: zmiany cen usług, wycofania określonych usług z oferty, wprowadzenia nowych usług do Serwisu.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 5, nie mają wpływu na zamówienia złożone i opłacone przed ich wejściem w życie – do takich zamówień stosuje się ceny i warunki obowiązujące w chwili ich składania.

§ 7

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Studio zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z Regulaminem, obowiązującymi przepisami prawa oraz z należytą starannością zawodową.
2. Studio nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu.
3. Studio nie ponosi odpowiedzialności za niemożność lub utrudnienie korzystania z Serwisu FITSSEY wynikające z przyczyn leżących po stronie Klienta, w szczególności za problemy techniczne związane ze sprzętem komputerowym, dostępem do Internetu lub konfiguracją oprogramowania.
4. Studio nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w działaniu Serwisu FITSSEY wynikające z:

- a) konieczności przeprowadzenia prac konserwacyjnych, aktualizacji systemu lub innych działań technicznych,
 - b) działania siły wyższej (np. awarii zewnętrznych systemów teleinformatycznych, przerw w dostawie energii),
 - c) przyczyn niezależnych od Studia, które mimo dochowania należytej staranności były niemożliwe do przewidzenia.
5. Studio nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z nieprawidłowego lub niezgodnego z przeznaczeniem korzystania z Serwisu FITSSEY przez Klienta, w tym także za błędnie dokonane zapisy na zajęcia.
 6. Studio nie ponosi odpowiedzialności za uszczerbek na zdrowiu, naruszenia ciała, utratę zdrowia, choroby, jakich doznał Klient wskutek korzystania z usług, urządzeń oraz sprzętu w Studio, w szczególności, jeżeli były one następstwem przeciwwskazań zdrowotnych, wcześniej nabytych chorób, nieprawidłowego korzystania ze sprzętu i urządzeń, nieprawidłowego wykonywania ćwiczeń, braku odpowiedniej rozgrzewki, braku skupienia i zaangażowania w zajęcia oraz innych naruszeń i zaniedbań Klienta.
 7. Studio nie ponosi odpowiedzialności za skutki ćwiczeń wykonywanych samodzielnie. Osoba ćwicząca samodzielnie przyjmuje do wiadomości, że ćwiczenie bez rad i instrukcji Trenera może mieć negatywny wpływ na zdrowie.
 8. Studio przyjmuje domniemanie, że każdy Klient, w swoim interesie podaje wszelkie prawdziwe informacje oraz zgodne ze stanem faktycznym. Odpowiedzialność za skutki nieprawidłowości wynikających z niewłaściwego, niekompletnego lub niezgodnego z prawdą wypełnienia Kwestionariusza osobowego, zwłaszcza przy zakupie Karnetu ponosi tylko i wyłącznie Klient.
 9. W przypadku usług świadczonych na rzecz osób niebędących Konsumentami (tj. przedsiębiorców), odpowiedzialność Studio jest ograniczona do wysokości zapłaconego wynagrodzenia za daną usługę, a Studio nie ponosi odpowiedzialności za utracone korzyści.

§ 8

DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w odniesieniu do danych osobowych Klientów jest W&D Studio sp. z o.o. z siedzibą w Sosnowcu, pod adresem: al. Zwycięstwa 4/IA, 41-200 Sosnowiec, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem KRS: 0001176005, REGON: 541854476, NIP: 6443591730.
2. Podanie danych przez Klienta jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, jak również do podjęcia działań na żądanie Klienta, takich jak świadczenie usług elektronicznych, czy rozpatrzenie reklamacji.
3. Dane osobowe Klientów są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) oraz przepisami Ustawy o Ochronie Danych Osobowych, w celu:
 - a. realizacji usług zamówionych za pośrednictwem Serwisu,
 - b. obsługi konta użytkownika,
 - c. realizacji obowiązków prawnych Administratora (np. podatkowych, księgowych),
 - d. marketingu bezpośredniego usług własnych – wyłącznie w przypadku wyrażenia odrębnej zgody.
4. Klient ma prawo do dostępu do swoich Danych Osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,

wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, a w zakresie, w jakim dane są przetwarzane na podstawie zgody – prawo do jej cofnięcia w każdym momencie bez podawania przyczyny, ze skutkiem od cofnięcia zgody.

5. Administrator stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych.
6. Zasady przetwarzania Danych Osobowych są określone w odrębnym dokumencie „Polityka prywatności”, którego treść jest dostępna w Studio oraz na Stronie Internetowej www.bonsaipilates.pl

§ 9 REKLAMACJE

1. Wszelkie uwagi dotyczące świadczenia usług przez Studio mogą być składane pisemnie w recepcji, listownie na adres Studio lub wiadomością e-mail na adres elektroniczny wskazany na Stronie Internetowej.
2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej imię i nazwisko Klienta, adres e-mail przypisany do konta, dane kontaktowe, opis zgłaszanych zastrzeżeń, a także żądanie Klienta związane z reklamacją oraz podpis.
3. Studio niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni, rozpatruje reklamacje i udziela odpowiedzi na adres poczty elektronicznej, podany w zgłoszeniu reklamacyjnym lub pisemnie na wskazany adres korespondencyjny.
4. W przypadku, gdy reklamacja zostanie uznana, Studio podejmie odpowiednie działania w celu realizacji roszczenia Klienta, zgodnie z przepisami prawa i zawartą umową.

§ 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 4 lipca 2025 r.
2. Regulamin może ulec zmianie, o czym Studio poinformuje Klienta poprzez zamieszczenie stosownej informacji na Stronie Internetowej lub portalu Facebook.
3. Zmiana cennika usług, grafiku zajęć, zakresu świadczonych usług, osoby trenera prowadzącego zajęcia czy godzin prowadzenia poszczególnych zajęć nie stanowi zmiany umowy z Klientem, jak i Regulaminu.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie będą mieć przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Klient może bez podawania przyczyny odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od dnia wykupienia Karnetu i może zwrócić zakupiony Karnet upoważniający do uczestnictwa w zajęciach.
2. Klient może odstąpić od Umowy, składając Studio jednoznaczne oświadczenie o odstąpieniu od Umowy. Oświadczenie można złożyć pisemnie w recepcji Studio, drogą elektroniczną na adres email pilatesbonsai@gmail.com lub wysłać pismo pocztą tradycyjną na adres siedziby Studia.



3. Klient może skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od umowy, stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu, jednak nie jest to obowiązkowe.
4. W przypadku otrzymania drogą elektroniczną oświadczenia o odstąpieniu przez Klienta od Umowy, Studio niezwłocznie prześle Klientowi potwierdzenie jego otrzymania.
5. W przypadku skutecznego odstąpienia od umowy, Studio niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Klienta, zwróci wszystkie otrzymane od Klienta płatności, z zastrzeżeniem, że zwrot kosztów poniesionych za Karnet będzie pomniejszony o wykorzystane zajęcia do dnia złożenia odstąpienia.
6. Zwrot płatności nastąpi przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Klient, chyba że Klient wyraźnie zgodzi się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z dodatkowymi kosztami.



**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO REGULAMINU
- WZÓR FORMULARZA ODSZKADNIENIA OD UMOWY**

OŚWIADCZENIE O ODSZKADNIENIU OD UMOWY

.....
miejscowość, data

W&D Studio sp. z o.o.
al. Zwycięstwa 4/IA
41-200 Sosnowiec

Ja, niżej podpisany/a, (imię i nazwisko), zam.
.....
(adres), e-mail niniejszym oświadczam, że zgodnie
z art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. 2024 poz. 1796 z późn. zm.)
odstępuję od Umowy wynikającej z zakupionego w dniu
Karnetu w BONSAI Pilates & Yoga Studio.

Wypełnić, jeśli jest się Przedsiębiorcą na prawach konsumenta:

Oświadczam, iż zawarta umowa sprzedaży są związane bezpośrednio z prowadzoną działalnością
gospodarczą, ale nie posiadają charakteru zawodowego, wynikającego z przedmiotu prowadzonej
przez mnie działalności gospodarczej. / Podpis /

Proszę o zwrot kwoty zł (słownie)
za pomocą:
a) Przelewy24

b) przekazu pocztowego na adres:
(wypełnić, jeśli dotyczy)

c) rachunku bankowy o numerze:
.....
(wypełnić, jeśli dotyczy)

/ Podpis /